



Ministero della Giustizia

Dipartimento per la transizione digitale della giustizia, l'analisi statistica
e le politiche di coesione

Direzione generale per i sistemi informativi automatizzati

UII/AP/ml
Allegati

All'Istituto Comprensivo Micheli - Parma (PR)
pric826004@pec.istruzione.it

c.a. Dott.ssa Chiara Palù

Oggetto: Censimento nel Registro delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art.16, comma 12, del D.L. 18 ottobre 2012, n.179 - ISTITUTO COMPrensivo MICHELI - PARMA (PR)- Rif. Prot. D.G.S.I.A. n. 16156.E del 15.04.2024 - rif. vostro prot. n. 3543 del 15.04.2024.

In riscontro alla richiesta in oggetto, si comunica l'avvenuto censimento del soggetto incaricato Chiara Palù.

Codesto Istituto, tramite il soggetto censito, previa autenticazione con smart card o SPID, potrà accedere autonomamente alla pagina del PST (registro PP.AA.) dedicata all'inserimento della PEC della PA e, successivamente, dei soggetti abilitati ad interagire con i registri giudiziari. (Figura 1 e 2).

Figura 1 – Home Page PST



[Home](#) / [Servizi](#)

Servizi

Nella presente Sezione sono elencati i Servizi telematici resi disponibili dal Ministero della Giustizia.

Essi si suddividono in servizi di area pubblica e servizi di area riservata:

- servizi di area pubblica, disponibili per tutti i cittadini senza necessità di autenticazione dell'utente;
- servizi di area riservata, soggetti a procedura di "login", per l'accesso ai quali è necessario procedere all'autenticazione informatica tramite Carta Nazionale dei Servizi (CNS) o Carta Multiservizi Giustizia (modello AT elettronico)

Per avere informazioni approfondite sui singoli servizi, visita la sezione Schede Pratiche.

SERVIZI DI AREA PUBBLICA

Uffici giudiziari, Punti di accesso, Consultazione Pubblica registri, Consultazione Pubblica registri di Cassazione, Servizi online Giudici di Pace, Portale delle Procedure Concorsuali, Piattaforma e-learning, Portale liquidazione spese di giustizia, istanze Pinto e imputati assolti, Elenco dei gestori della vendita telematica ai sensi dell'art 3 comma 5 DM 32/2015, Class Action - Azioni di Classe, Pagamenti pagoPA, Registro nazionale degli incarichi di curatore, commissario giudiziale e liquidatore giudiziale.

SERVIZI DI AREA RISERVATA

Consultazione registri, Consultazione registri Corte di Cassazione, Registro Generale degli Indirizzi Elettronici, Registro PPAA, Pagamenti, Proc. Penali – Avvisi degli atti depositati in cancelleria, Area Riservata Amministratori Giudiziari, Archivio Giurisprudenziale Nazionale, Consultazione SIUS distrettuali, Portale Deposito atti Penali - deposito con modalità telematica di atti penali, Archivio Digitale Intercettazioni, Cambio password ADN.

Area Riservata  ACCEDI	Uffici giudiziari ACCEDI	Punti di accesso ACCEDI	Consultazione pubblica dei registri ACCEDI
Consultazione pubblica registri Corte di Cassazione ACCEDI	Servizio online giudice di pace ACCEDI	Portale delle procedure concorsuali ACCEDI	Piattaforma e-learning ACCEDI
Portale liquidazione spese di giustizia, istanze Pinto e imputati	Class Action - Azioni di Classe	Pagamenti pagoPA - utenti non registrati	Registro nazionale degli incarichi di curatore, commissario

Figura 2 - Pagina di Accesso Area Riservata

Una volta effettuato l'accesso (ACCEDI) alla pagina Servizi - Area Riservata, il soggetto incaricato dopo aver selezionato il servizio "Registro PP.AA." (Figura 3), dovrà selezionare il tab "Referente". (Figura 4)

Ministero della Giustizia Benvenuto/a Logout

Portale dei Servizi Telematici del Ministero della Giustizia
Servizi Online Uffici Giudiziari

Seguici f t +

Servizi

Consultazione registri

Informazioni sullo stato dei procedimenti e consultazione del fascicolo informatico. [Accedi](#)

Consultazione registri Corte di Cassazione

Consultazione registri Corte di Cassazione [Accedi](#)

Registro Generale degli Indirizzi Elettronici

Per conoscere l'indirizzo di posta elettronica certificata e il domicilio legale dei soggetti registrati. I professionisti ausiliari del giudice possono registrarsi, ai sensi dell'art 9 del provvedimento 18 luglio 2011, con un click sul codice fiscale che comparirà in alto nella pagina dopo l'operazione di Login. [Accedi](#)

Registro PP.AA.

Registro contenente gli indirizzi di Posta Elettronica Certificata delle Amministrazioni pubbliche ai sensi del DL 179/2012 art 16, comma 12 - consultabile esclusivamente dagli uffici giudiziari, dagli uffici notificazioni, esecuzioni e protesti, e dagli avvocati - [Accedi](#)

Pagamenti

Pagare con strumenti elettronici. [Accedi](#)

Proc. Penali – Avvisi degli atti depositati in cancelleria

Proc. Penali – Avvisi degli atti depositati in cancelleria [Accedi](#)

Area Riservata Amministratori Giudiziari

Area Riservata Amministratori Giudiziari [Accedi](#)

Archivio Giurisprudenziale Nazionale

Banca dati giurisprudenza di merito [Accedi](#)

Consultazione SIUS distrettuali

Portale di consultazione dei SIUS distrettuali per Avvocati [Accedi](#)

~~Portale Deposito atti Penali – deposito con modalità telematica di atti~~

Figura 3 - Area Servizi Riservati

Pubbliche Amministrazioni

Pubblico elenco per notificazioni e comunicazioni degli atti in materia civile, penale, amministrativa e stragiudiziale ai sensi del D.L. 179/2012 artt. 16, comma 12 e 16-ter

Consultazione Registro **Referente**

Ricerca Pubblica Amministrazione

Denominazione _____

PEC _____

Codice fiscale o partita IVA _____

[Esegui ricerca](#)

Figura 4 - Tab Referente

Nella scheda “Referente” il soggetto incaricato dovrà dapprima selezionare la PA per la quale intende inserire la PEC ed i soggetti abilitati e, successivamente, cliccare sul tasto “Gestione PP.AA.” (Figura 5)

Pubbliche Amministrazioni

Publico elenco per notificazioni e comunicazioni degli atti in materia civile, penale, amministrativa e stragiudiziale ai sensi del D.L. 179/2012 artt. 16, comma 12 e 16-ter

Consultazione Registro Referente

Selezione	Denominazione	PEC
<input type="radio"/>		
<input checked="" type="radio"/>		

Gestione PP.AA.

Figura 5 - Gestione PPAA

Nella maschera successiva l'incaricato dovrà inserire, in alto a destra, la PEC della PA di appartenenza (Figura 6)

Pubbliche Amministrazioni

Publico elenco per notificazioni e comunicazioni degli atti in materia civile, penale, amministrativa e stragiudiziale ai sensi del D.L. 179/2012 artt. 16, comma 12 e 16-ter

Consultazione Registro Referente

Inserimenti dati Pubblica Amministrazione

PEC*

Dipendenti P.A.

Ruolo	Cognome	Nome	Codice Fiscale	Operazioni
Nessun risultato trovato.				

Nuovo Dipendente

Figura 6 - Inserimento PEC e soggetti abilitati

Clickando sul tasto “Nuovo Dipendente”, si aprirà un’ulteriore maschera per l’inserimento dei soggetti abilitati al deposito e alla consultazione per conto della PA; il soggetto incaricato, che voglia abilitare anche sé stesso al deposito e alla consultazione, dovrà inserire i propri dati anche in questa maschera, sebbene già censito come incaricato. (Figura 7)

Pubbliche Amministrazioni

Pubblico elenco per notificazioni e comunicazioni degli atti in materia civile, penale, amministrativa e stragiudiziale ai sensi del D.L. 179/2012 artt. 16, comma 12 e 16-ter

Consultazione Registro **Referente**

Inserimenti dati Pubblica Amministrazione

PEC* **Salva PEC**

Dipendenti P.A.

Ruolo	Cognome	Nome	Codice Fiscale	Operazioni
Funzionario ente pubblico	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	 

Nuovo Dipendente

Nuovo Dipendente

Ruolo*

Cognome* Nome* Codice fiscale*

Data di nascita*  Luogo di nascita*

Indirizzo CAP Comune

Telefono Fax PEC*

Salva

Abilitazione download comunicazioni con dati sensibili:
 Sì
 No

Figura 7 - inserimento Soggetti abilitati

I dati ad inserimento obbligatorio sono contrassegnati da asterico (Ruolo, Nome, Cognome, Codice Fiscale, Data nascita, Luogo nascita e PEC).

Nel campo “PEC” andrà indicata preferibilmente la medesima PEC associata alla PA o all’Area Organizzativa Omogenea eventualmente censita; è anche possibile indicare una PEC individuale di cui il singolo dipendente disponga già in modo esclusivo, diversa da quella della PA, ma tutte le comunicazioni processuali, provenienti dalla cancelleria o da controparti, perverranno comunque all’indirizzo PEC della PA di appartenenza o all’Area Organizzativa Omogenea eventualmente censita; per il caso di costituzione in giudizio tramite propri dipendenti, infatti, le amministrazioni pubbliche devono eleggere domicilio digitale presso l’indirizzo PEC della sede centrale o dell’Area Organizzativa Omogenea eventualmente censita. È esclusa la domiciliazione presso l’indirizzo PEC individuale del singolo dipendente.

Dopo l’inserimento dei dati, bisognerà cliccare sul tasto “Salva” e ripetere l’operazione per ogni ulteriore funzionario che si intenda inserire, cliccando di nuovo sul tasto “Nuovo Dipendente”.

Ulteriori informazioni possono essere reperite sul Portale dei Servizi Telematici alla voce “Schede pratiche” o alla scheda Documenti - Provvedimento 28 dicembre 2015 oppure richieste all’indirizzo di posta elettronica ordinaria info-pct@giustizia.it.

*Il Direttore Generale
Vincenzo De Lisi*

Sottoscritto digitalmente ai sensi del d.lvo n. 82 del 2005